

入居申込にあたってのご案内

株式会社 **都市環境企画**

〒101-0054 東京都千代田区神田錦町 2 - 5 - 1

TEL 03(3294)3880 FAX 03(3294)8537

この度は入居申込をいただきまして誠にありがとうございます。

下記内容を参照の上、お手続きをお願いいたします。

申込時の必要書類

《法人申込の場合》

記入済みの『賃貸借室入居申込書(事業用)』(計2枚) ※申込者・取扱仲介業者は必ず2枚目に押印して下さい

法人登記簿謄本のコピー

決算書のコピー(3期分)

会社概要書のコピー

法人代表者(連帯保証人)の身分証明書(顔写真付き)のコピー

緊急連絡先(個人)の身分証明書(顔写真付き)のコピー

《個人申込の場合》

記入済みの『賃貸借室入居申込書(事業用)』(計2枚) ※申込者・取扱仲介業者は必ず2枚目に押印して下さい

申込者の身分証明書(顔写真付き)のコピー

収入証明書のコピー(課税証明書又は納税証明書:公的機関が発行したもの)

緊急連絡先(個人)の身分証明書(顔写真付き)のコピー

- 申込内容により、上記に加えてその他書類の提出が必要になる場合がございます。
- 申込内容により保証会社のご利用を要請させて頂く場合や、連帯保証人の追加をお願いする場合がございます。
- 申込時の必要書類がすべて揃い次第、当社ならびに保証会社の審査手続きを開始いたします。
- 審査結果、契約手続きについては別途ご案内いたします。
- 審査基準に満たない場合は、お断りする場合がございます。
- 申込書にご記入いただいた個人情報は、本物件の審査時にのみ使用し、第三者に開示・提供はいたしません。

契約時の必要書類

《法人契約の場合》

法人登記簿謄本(3ヵ月以内の原本)

法人印鑑証明書(3ヵ月以内の原本)

《個人契約の場合》

印鑑証明書(3ヵ月以内の原本)

収入証明書(課税証明書又は納税証明書の原本:公的機関が発行したもの)

《連帯保証人》

印鑑証明書(3ヵ月以内の原本)

- 契約内容により、上記に加えてその他書類の提出が必要になる場合がございます。
- 建物賃貸借契約書・重要事項説明書・その他所定の契約書類はすべて当社が作成します。
- 上記の契約必要書類が揃わない場合は、契約締結ならびに鍵の引渡しはいたしません。

賃貸借室入居申込書（事業用）

株式会社 都市環境企画

東京都千代田区神田錦町2-5-1

TEL 03(3248) 5000 FAX 03(3248) 5007

物件名称	階 号室		専有面積	㎡ (坪)		
所在地			更新料	有 (新賃料の ヵ月分) 無		
賃料	円	別途消費税	円	内装	1. 付属 2. 無 3. その他	
管理費	円	別途消費税	円	特記事項		
保証金	総額	円	償却	%	ヵ月相当額 別途消費税 円	
申込会社概要	社名			電話		
	代表者			F A X		
	所在地	〒 -				
	本社所在地	〒 -				
	営業種目			本社電話		
	資本金			設立年月日	年 月 日	
	売上高	前々期	前期	当期(見込)		
	主要取引先				従業員数	名
	取引銀行					
	申込担当者			電話	内線	
使用状況	使用目的					
	使用時間	午前 時から 午後 時	休業日			
	入居希望日				入居人員	名
移転理由 (具体的に) (必ずご記入下さい)						
連帯保証人	フリガナ氏名			性別	男 女	
	住所	〒 -		1. 持家 2. 借家	電話 F A X	
	生年月日	西暦 年 月 日	歳	未婚 既婚	携帯電話	
	勤務先または職業	名称			申込者との関係	
	所在地	〒 -		本籍地・国籍	電話 F A X	
	代表者名			従業員数	名	
	役職名	勤続年数	年	年 収	万円	
	営業種目	資本金	万円	年 商	万円	

全国不動産信用情報機関 信用照会利用規定同意書

- 私は、アーケシステムテクノロジーズ株式会社が株式会社CIS(以下「全国不動産信用情報機関」という)を通じて私の信用照会を実施する事に関し以下の通り同意します。
- 全国不動産信用情報機関に私の信用照会がされる事及び照会に基づき提供された信用情報が、建物賃貸借契約締結及び家賃債務保証契約等その他各種取引等にかかる信用調査、信用スコア(採点評価)等、各種リスク評価分析の目的に利用される事。
- 私の個人情報と下記の①～⑥の事実があった場合は全国不動産信用情報機関に登録されている事業者の他宅建免許保有事業者、賃貸住宅管理業者登録事業者、家賃債務保証業者、(以下「登録業者」という)より全国不動産信用情報機関に提供される事。
- 入居申込時に申告した私の個人情報と下記の①～⑥の情報があつた場合はその情報が登録業者に提供される事。また、全国不動産信用情報機関は官報、電話帳、インターネット、新聞図書等に公開されている私の情報を収集し、登録業者より提供された情報と合わせその事実を登録し、賃貸物件を退去した日から5年間、家賃等の延滞があつた場合はその債務が消滅した日から5年間それぞれ記録保管される事。

5. ①全国不動産信用情報機関に過去、信用情報照会された事実。②家賃等の支払い延滞情報。③家賃債務保証会社等による代位弁済の事実。④家賃等の延滞未払い残額。⑤建物賃貸借契約書の禁止事項違反及び賃貸人・登録業者との間で信頼関係の破壊に至った事項及び刑事事件に関与した等の事実。⑥その他、私の不動産取引等に関わる信用を判断できる事項。
6. 建物賃貸借契約の締結後、その契約が終了し賃貸物件を明渡し、敷金または保証金等の一切の債権債務の清算が完了するまでの信用情報が登録業者から全国不動産信用情報機関に提供される事。その他、全国不動産信用情報機関が保有、保管している私に関する信用情報は全国不動産信用情報機関を利用する登録業者に提供され、前記載の2.の目的に沿って利用される事。
7. 信用照会の結果、建物賃貸借契約の締結が出来ないことがある事、またその理由が開示されない事等、これらに対して不服等一切の申し立てをしない事。
8. 私は全国不動産信用情報機関に対し私にかかる信用情報の開示を求める事ができる事。更にその請求をした場合、全国不動産信用情報機関は遅滞なく信用情報を開示しなければならない。ただし、本件請求及び内容の訂正、追加または削除の作業については有料であり、費用その他の条件は全国不動産信用情報機関の規定に従う事。
9. 信用情報開示請求の結果、内容が事実でないという理由によって訂正、追加または削除(以下「訂正等」という)を求められた場合には、全国不動産信用情報機関は遅滞なく調査を行い、その結果に基づき必要があると認められるときは、当該信用情報の内容の訂正等を行わなければならない事。全国不動産信用情報機関は訂正等を求められた場合は当該信用情報の正確性が担保されるまでは当該信用情報を提供しない事。
10. 私は契約締結時までに登録業者等が指定した各種証明書(原本・一部コピーを含む)を提供する事。またこれらの書類は返却されない事。

以上

Contact Us アークシステムテクノロジー株式会社 info@ciz.ne.jp

個人情報保護方針

株式会社都市環境企画(以下「当社」といいます。)は、個人情報の重要性を認識し、その保護の徹底をはかるため、ここに個人情報保護方針を定めた。

当社の全ての役員及び従業員は、お客様に安心して当社のサービスをご利用いただくために、個人情報の保護に関する法律、宅地建物取引業法その他の法令、当方針並びに当方針に基づいて策定した個人情報保護に関する諸施策を遵守することを誓います。

◆個人情報に関する個人の尊重

個人情報は、利用目的を明確にし、本人の同意を得た上で取得し、利用目的の達成に必要な範囲内で利用します。また、個人情報を第三者に提供する場合は、利用目的の達成に必要な範囲内で、かつ、本人の同意を得た上で提供します。なお、個人情報の開示、修正等をご希望される場合には、合理的な期間内で対応いたします。

◆個人情報保護体制

当方針の実施に際しては、個人情報保護管理者の下、役割と責任を明確にした社内体制を整備いたします。

◆個人情報の安全管理

全ての個人情報は不正アクセス、盗難、持出し等による、紛失、破壊、改ざん及び漏えい等が起こらないように適正に管理し、必要な予防・是正措置を講じます。また、個人情報の取扱いを外部に委託する場合は、守秘義務契約を締結するとともに、適正な管理が行われるよう管理・監督いたします。

◆個人情報に関する法令及びその他の規範の遵守

「個人情報の保護に関する法律」(平成 15 年 5 月 30 日法律第 57 号)、「国土交通省所管分野における個人情報保護に関するガイドライン」(平成 16 年 12 月 2 日国土交通省告示第 1500 号)、日本工業規格「個人情報保護に関するコンプライアンス・プログラムの要求事項(JIS Q 15001)」及び、その他の個人情報保護に関する法令と規範を遵守いたします。

◆コンプライアンス・プログラムの継続的改善

当社の事業内容の変化、及び、事業を取り巻く法令、社会環境、IT環境の変化等に対応して『個人情報保護に関するコンプライアンス・プログラム』を継続的に見直し、改善いたします。

株式会社 **都市環境企画** 御中

上記に記載した内容の通り、本物件の入居を申込みます。記載内容が事実と相違した場合、この申込書を前提とした建物賃貸借契約は取り消し無効となる旨確認します。

申込日 年 月 日

申込法人代表者名 _____ 印

申込法人名 _____ 印

1. 申込者印は必ず押印してください
2. 本申込書提出後、貸主よりお断りする場合があります。
3. 連帯保証人の追加をお願いする場合があります。
4. 諾否の前に必要書類をご提出いただきます。
5. 媒介の場合は、契約の際に所定の手料を申し受けます。
6. ご記入いただいた個人情報は、本物件の申込審査時のみ使用し、第三者に開示・提供いたしません。

取扱仲介業者 _____ (担当者: _____)
電話 ()

※申込の際は以下必要書類を併せて送付してください

- 法人登記簿謄本のコピー 決算書(3期分)のコピー 会社概要書のコピー
 法人代表者(連帯保証人)の身分証明書(顔写真付き)のコピー 緊急連絡先(個人)の身分証明書(顔写真付き)のコピー

管理会社記入欄

- 照会 保証プラン:ベーシックS(90%) 保証プラン:ベーシック(100%) スピードペイ利用